

**Муниципальное бюджетное учреждение  
Артинского городского округа  
«Комплексный центр сопровождения системы образования»**

**ПРИКАЗ  
От 08 ноября 2018г. № 39-ц-од**

**Об утверждении Положения о стимулировании (премировании) работников  
Муниципального бюджетного учреждения Артинского городского округа  
«Комплексный центр сопровождения системы образования»**

Руководствуясь постановлением Администрации Артинского городского округа от 23.08.2018 г. № 574 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения Артинского городского округа «Комплексный центр сопровождения системы образования»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о стимулировании работников МБУ АГО «Комплексный центр сопровождения системы образования» (прилагается).
2. Приказ МКУ АГО «Комплексный центр сопровождения системы образования» от 01.12.2014 г. № 108-ц-од «Об утверждении Положения о стимулировании (премировании) работников МКУ АГО «Комплексный центр сопровождения системы образования» признать утратившим силу с 01 ноября 2018г.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 ноября 2018г.
4. Секретарю МБУ АГО «КЦССО» Сороколетовских А.А. ознакомить всех работников МБУ АГО «КЦССО» с настоящим приказом под роспись.
5. Методисту МБУ АГО «КЦССО» Зыковой М.П. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Управления образования Администрации Артинского городского округа.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н. И. Бологова

***Положение о стимулировании (премировании) работников  
Муниципального бюджетного учреждения Артинского городского  
округа «Комплексный центр сопровождения системы образования»***

1. Настоящее Положение разработано на основании постановления Администрации Артинского городского округа от 23.08.2018 г. № 574 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения Артинского городского округа «Комплексный центр сопровождения системы образования» в целях регулирования и упорядочения условий назначения работникам МБУ АГО «КЦССО» (далее Центр) выплат стимулирующего характера.

2. Выплаты стимулирующего характера (кроме руководителя и главного бухгалтера) устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы в виде премиальных выплат.

3. Общий размер выплат стимулирующего характера составляет до 50% от должностного оклада.

4. Размер стимулирующих выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет составляет до 15% от должностного оклада.

5. Размеры стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в размере до 15 % от должностного оклада.

6. Размеры стимулирующих выплат за качество выполняемых работ составляет до 20 % от должностного оклада.

7. Размеры стимулирующих выплат за интенсивность, высокие результаты работы и качество выполняемых работ определяются в соответствии листами самооценки – критериями эффективности деятельности каждого работника, которые утверждаются приказом директора МБУ АГО «КЦССО». Рассмотрение листов стимулирования осуществляет стимулирующая комиссия, которая подводит итоги работы каждого сотрудника за месяц и представляет директору Центра свои предложения по стимулированию всех сотрудников. По итогам протокола стимулирующей комиссии издается приказ Центра по стимулированию работников. Директор Центра по своему усмотрению вправе с учетом вклада работника в текущем месяце или наличию у него дисциплинарных взысканий полностью или частично лишить сотрудника стимулирующих выплат либо увеличить количество баллов (выплаты) по сравнению с той, которая рекомендована стимулирующей комиссией.

Полномочия и порядок работы комиссии по стимулированию определяется локальным правовым актом МБУ АГО «КЦССО».

8. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера, предусмотренных п. 5, 6 настоящего Положения, являются:

1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

9. Стимулирующая выплата за стаж устанавливается в следующих размерах:

от 0 до 1 лет – 0%

от 1 до 3 лет – 5%

от 3 до 5 лет – 10%,

от 5 до 10 лет – 13%,

более 10 лет – 15%.

10. При расчете выплаты за стаж:

- на должностях – методист, старший методист учитывается стаж работы в системе образования Артинского городского округа и Свердловской области;

- на остальных должностях – стаж работы по специальности/ должности в образовательных организациях и органах местного самоуправления Артинского городского округа.

В стаж работы работников МБУ АГО «КЦССО», дающего право на получение надбавки за стаж работы, помимо работы в данном Учреждении включается работа в органах местного самоуправления Артинского городского округа на штатных должностях, засчитывается время работы, предусмотренное подпунктами а), и), к) пункта 3 Положения об исчислении стажа работы работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, для выплаты им ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, утвержденное Приказом Минздравсоцразвития РФ от 27.12.2007г. № 808 (в ред. от 21.07.2011г.).

Размер стимулирующей выплаты за стаж утверждается приказом директора МБУ АГО «КЦССО» по всем сотрудникам (первоначально по состоянию на 01 ноября 2018 года, далее по факту достижения сотрудником, указанного в п.7 срока).

11. Стимулирование руководителя Центра осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителей организаций, подведомственных Управлению образования и утверждаемых приказом Управления образования (далее - Положение о стимулировании). Размер ежемесячной стимулирующей выплаты руководителя Центра (до 50%) устанавливается приказом начальника Управления образования Администрации Артинского городского округа.

12. Главному бухгалтеру Центра устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой 5 Положения об оплате

труда работников МБУ АГО «КЦССО», утвержденным постановлением Администрации Артинского городского округа от 23.08.2018 г. № 574. Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах главному бухгалтеру принимается директором Центра. Размер ежемесячной стимулирующей выплаты (до 50%) главному бухгалтеру устанавливается приказом руководителя Центра.

13. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени (за полугодие, за год, к Дню учителя или приуроченные к иным датам и событиям). Премии (или премиальные выплаты) устанавливаются единолично директором МБУ АГО «КЦССО» по согласованию с Управлением образования. Рассмотрение премиальных выплат стимулирующей комиссией не производится. Премиальные выплаты оформляются приказом Центра. Условием выплаты премиальных выплат является наличие экономии фонда оплаты труда в учреждении.

14. При наличии экономии фонда оплаты труда, по решению руководителя Центра допускается также единовременное премирование работников:

1) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации или Почетной грамотой Министерства общего и профессионального образования Свердловской области – до 10 000 рублей;

2) при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации или Министерства общего и профессионального образования Свердловской области – до 10 000 рублей;

3) при награждении иными государственными наградами и наградами Свердловской области – до 10 000 рублей;

4) в связи с празднованием Дня учителя – до 5 000 рублей;

5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет) – до 5 000 рублей;

6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости – в размере до одного должностного оклада;

7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением – до 10 000 рублей.

Указанное единовременное премирование осуществляется разово. Размер премирования определяется директором Центра по согласованию с начальником Управления образования.

Единовременное премирование по подпунктам 5, 6, 7 осуществляется на основании заявления работника и определяется директором Центра по согласованию с начальником Управления образования.

15. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.