УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Совещание руководителей образовательных организаций Артинского муниципального округа**

**П Р О Т О К О Л**

**19 февраля 2025 года № 11**

Время проведения: 9:00-9:40

Место проведения: ВКС

Председатель – Спешилова Е.А., начальник Управления образования;

Секретарь – Желтышева И.В., зам.начальника УО.

Присутствовали – 18 руководителей ОО и 18 председателей профсоюзных организаций, 18 главных бухгалтеров (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О применении коробочных решений в системе образования Артинского муниципального округа (***Сташкина С.С***.)
2. О результатах контрольных проверок КСО за 2022-2024 годы (***Сташкина С.С***.)
3. О новых подходах к оздоровительной кампании-2025 (***Сташкина С.С., Кошкина С.С.***)

РЕШЕНИЕ ПО ПРОТОКОЛУ:

1. Информацию Сташкиной С.С. о применении «коробочных» решений в системе образования Артинского муниципального округа, принять к сведению.
	1. Руководителям ОО:

- МАДОУ «Детский сад «Сказка», Артинской спортивной школе, МАОУ «Артинская СОШ № 6» - принять участие в течение 2025 года в федеральном проекте «коробочных» решений.

1. Информацию Сташкиной С.С. о результатах проверки КСО за 2022-2024 годы, принять к сведению.
	1. Руководителям ОО необходимо:

- по итогам проверки КСО назначать ответственных лиц и определенные сроки по устранению выявленных нарушений;

- нести персональную ответственность за неисполнение предписаний.

1. Информацию Сташкиной С.С., Кошкиной С.С. о новых подходах к оздоровительной кампании-2025, принять к сведению.
	1. Руководителям ОО:

- назначить ответственных лиц за организацию ЛОК-2025 – в срок до 21.02.2025 с представлением приказа в Управление образования;

- провести родительские собрания с доведением информации о целевые показатели до каждой школы;

- обеспечить контроль за наполнением смен, согласно выданным квотам;

- быть готовыми к внедрению цифровых технологий в вопросе организации отдыха и оздоровления детей.

Секретарь И.В. Желтышева