

**Отчет**

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Капелька"

(наименование образовательной организации)  
за 2 полугодие 2023 года

**Артиский городской округ**

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>						
1.1.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о заключенных и планируемых к заключению с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о заключенных и планируемых к заключению с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования	10.01.2023	Кондорина Ирина Викторовна заведующий	Размещена на официальном сайте ДОУ информация об осуществлении заключенных договоров с иностранными или международными организациями по вопросам воспитания	15.12.2022
1.2.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о международной аккредитации образовательных программ (при наличии)	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о международной аккредитации образовательных программ (при наличии)	10.01.2023	Кондорина Ирина Викторовна заведующий	Размещена на официальном сайте образовательной организации информация об осуществлении международной аккредитации образовательных программ	15.12.2022

1.3.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на главной странице кликабельного баннера (с перекресточком) на информационную карточку образовательной организации на портале bus.gov.ru с приглашением получателей образовательных услуг воспользоваться официальным сайтом ГМУ bus.gov.ru и принять участие в оценке деятельности образовательной организации, оставив отзыв о качестве предоставляемых услуг	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на главной странице кликабельный баннер (с перекресточком) на информационную карточку образовательной организации на портале bus.gov.ru с приглашением получателей образовательных услуг воспользоваться официальным сайтом ГМУ bus.gov.ru и принять участие в оценке деятельности образовательной организации, оставив отзыв о качестве предоставляемых услуг	10.01.2023	Кондюркина Ирина Викторовна заведующий	Размещён на главной странице официального сайта образовательной организации кликабельный баннер с приглашением получателей образовательных услуг воспользоваться официальным сайтом ГМУ bus.gov.ru	15.12.2022
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>						
<b>III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов</b>						
3.1.	Отсутствие в образовательной организации выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов	15.12.2023	Кондюркина Ирина Викторовна заведующий	Определено парковочное место для автотранспортных средств инвалидов	01.04.2023
3.2.	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Обеспечить в образовательной организации наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	15.12.2023	Кондюркина Ирина Викторовна заведующий	Расширены туалетные проемы и сделаны поручки в санитарно-гигиенических помещениях.	01.04.2023
3.3.	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Организовать средства дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. Заключить договоры на предоставление таких средств	15.12.2023	Кондюркина Ирина Викторовна заведующий	В музыкальном зале установлены колонки для усиления звука; предусмотрен экран и компьютер для увеличения текста.	01.04.2023
3.4.	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Обеспечить в образовательной организации возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	15.12.2023	Кондюркина Ирина Викторовна заведующий	Заключен договор на услуги сурдопереводчика и(или) тифлосурдопереводчика.	01.04.2023

3.5.	Отсутствие в образовательной организации специалистов, прошедших необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	Провести инструктаж работников организации по сопровождению инвалидов в помещениях образовательной организации и на прилегающей территории	24.02.2023	Зуева Н.В. Заместитель заведующей	Проведено обучение сотрудников по программам: "Методика и практика образовательной деятельности с детьми ОВЗ в ДОО";	24.02.2023
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации</b>						
4.1.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию (1,35% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести инструктаж (семинар, круглый стол и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (работники справочной, вахтеры и прочие), направленный на соблюдение этики сотрудниками норм деловой этики	01.02.2023	Зуева Н.В. Заместитель заведующей	Проведена групповая консультация работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию, направленный на соблюдение норм деловой этики	01.02.2023
4.2.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в образовательную организацию (2,25% от общего числа опрошенных респондентов)	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников (инструктажи, семинары, педсоветы, круглые столы и т.д.)	24.01.2023	Климовских С.В. Старший воспитатель	Проведён круглый стол направленный на соблюдение сотрудниками профессиональной этики "Кодекс профессиональной этики педагога"	24.01.2023

4.3.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (0,57% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкции по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. Следовать регламенту ответов на обращения получателей услуг	28.04.2023	Зуева Н.В. Заместитель заведующей	Разработаны и распространены буклеты «Регламент ответов на обращения получателей услуг» по правилам общения при дистанционном обращении.	30.03.2023
<b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией</b>						
5.1.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родителям и знакомым (2,70% от общего числа опрошенных респондентов)	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общности, участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня)	26.05.2023	Климовских С.В. Старший воспитатель	Утвержден годовой план работы мероприятий, направленных на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общности, участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня)	26.05.2023
5.2.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены удобством графика работы образовательной организации (1,1 % от общего числа опрошенных респондентов)	Создать дежурную группу для раннего приема детей и удлиненного пребывания детей в ОО	15.12.2023	Зуева Н.В. Заместитель заведующей	Утвержден график работы групп. Согласован с родительским комитетом ДОУ.	15.12.2023
5.3.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (3,60% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и провести внеклассные воспитательные мероприятия с участием родительской общности (праздники, соревнования, дни семейного творчества, реализация совместных проектов с родителями, капремонт, благоустройство прилегающей территории и др.).	31.05.2023	Климовских С.В. Старший воспитатель	Внеклассные воспитательные мероприятия проведены в соответствии с Приказом № 93/1 от 30.05.2023	31.05.2023



И.о. заведующего МАДОУ "Детский сад "Капелька"

Е.И.Власова