

по усмотрению неоплатки, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Куринская основная общеобразовательная школа"

(наименование образовательной организации)  
на 2025 год  
Артискинский городской округ  
(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:  
Общий баши:  
Место в интерактивном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6636005416  
9388  
526  
430



№ п/п	Неоплатка, выявленная в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению неоплатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планируемый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Ссылки в ходе реализации мероприятия*	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность.</b>						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" условий деятельности взаимоотношения	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" адрес электронной почты	01.02.2025	Прохорова Ринама Ивановна, директор		
2	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" раздела о поддирекции сайта bus.gov.ru	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями" план по итогам НОКО в 2018 году	01.02.2025	Прохорова Ринама Ивановна, директор		
3		Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями" отчет по результатам плана мероприятий по результатам НОКО в 2018 году, реализованных в полном объеме	01.02.2025	Прохорова Ринама Ивановна, директор		
4		Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями" план по итогам НОКО в 2021 году	01.02.2025	Прохорова Ринама Ивановна, директор		
5		Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями" отчет по результатам плана мероприятий по результатам НОКО в 2021 году, реализованных в полном объеме	01.02.2025	Прохорова Ринама Ивановна, директор		
<b>II. Конфортность, условия, в которых осуществляется образовательная деятельность.</b>						
6	Неоплатки по данному критерию не выявлено					

III. Деятельность образовательной деятельности для инвалидов

7	Оргучение в образовательной организации сменных пресс-коллаж	Оценить наличие в образовательной организации сменного пресс-коллажа	01.12.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		
8	Осуществление в образовательной организации специально оборудованных санитрно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованные санитрно-гигиенические помещения	01.12.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		

IV. Деятельность, направленная на развитие образовательной организации

9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены деятельностью, направленную работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуг (принятия заявления, ответы и прочие) при непосредственном обращении в организацию (4,34 % от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкцию для сотрудников образовательной организации по формированию и реализации при взаимодействии с обучающимися, законными представителями.	10.01.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		
10		Организовать проведение мероприятий рекрутинга, обеспечивающих первичный контакт и информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с периодичностью 2 раза в год.	25.02.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		
11		Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (специальная связь, электронная почта)	01.03.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		
12		Составить при директоре, направленное на повышение уровня доброжелательности и вежливости в процессе дистанционного взаимодействия с получателями услуг	25.01.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		
13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены деятельностью, направленной работников образовательной организации, обеспечивающих первичное оказание услуг при обращении в организацию (8,7 % от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал мероприятия, направленные на улучшение перв. деловой этики сотрудников, обеспечивающими непосредственное оказание услуг при обращении в организацию	01.12.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		

V. Удовлетворенность, условия работы образовательной деятельности организации

14	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать организацию (4,34% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести открытые отчетные мероприятия для родителей обучающихся: ознакомление обучающихся родителей: собрание, семинары	20.02.2025 10.04.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		
15		Реализация проекта "Формирование воспитанного наряда школы", направленного на улучшение качества и повышение престижа образовательной организации	01.02.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		
16		Формировать достижения обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	20.05.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		
17		Размещение информации о деятельности образовательной организации на официальном сайте, цифровой платформе Сферы, в социальных сетях, (ежемесячно)	01.12.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		
18	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (8,7% от общего числа опрошенных респондентов)	Оценить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания через электронный дневник, Сферы, родительские собрания	01.12.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		
19		Организовать информационно-развлекательную работу с родителями обучающихся о реализации образовательных программ, в т.ч. внеурочной деятельности	28.05.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		
20	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены и не все условия оказания образовательных услуг в образовательной организации (4,34% от общего числа опрошенных респондентов)	Обновить материально-техническую базу для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзаво респондентов и учебника кабинетов: лампочки, мебель, парта и доски.	01.12.2025	Прохорова Рима Ивановна, директор		