УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Совещание руководителей образовательных организаций Артинского муниципального округа**

**П Р О Т О К О Л**

**29 января 2025 года № 8**

Время проведения: 9:00-10:00

Место проведения: ВКС

Председатель – Спешилова Е.А., начальник Управления образования;

Секретарь – Желтышева И.В., зам.начальника УО.

Присутствовали – 18 руководителей ОО и 17 председателей профсоюзных организаций (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О профилактике суицидального поведения – ***Щапова М.Ю.***
2. О детском терроризме – ***Путилова Т.Р.***
3. Разное – ***Спешилова Е.А., Сташкина С.С.***

РЕШЕНИЕ ПО ПРОТОКОЛУ:

1. Информацию Щаповой М.Ю. о суицидальном поведении детей и подростков, а также о причинах и профилактике, принять к сведению.
   1. Руководителям ОО рекомендовано:

- проводить комплексную работу по выявлению личностных особенностей каждого ребенка во взаимодействии с родителями;

- обеспечить учебу психологов по прочтению результатов СПТ через Центр «Ладо»;

- 30.01.2025 г. организовать участие социальных педагогов и психологов в областном семинаре «Ладо» по организации профилактических медицинских осмотров и планированию профилактической работы на основе анализа результатов СПТ;

- 31.01.2025 г. обеспечить участие специалистов и родителей в вебинаре «Подросток в сети: поведение в интернете, риски и основы цифровой гигиены»;

- включить в актуальную повестку открытый и доверительный диалог с родителями;

- обеспечить обучение всех специалистов и классных руководителей ОО по распознаванию суицидального поведения;

- создать благоприятную атмосферу среди участников образовательных отношений в ОО, в том числе через реализацию антибуллинговых программ, внеклассных мероприятий и т.д.;

- обеспечить актуальное сотрудничество с социальными партнерами и специалистами системы профилактики, в том числе по вопросам действия в кризисных ситуациях;

- обеспечить своевременность медицинской консультации детей, требующих подобной помощи;

- проводить целенаправленную просветительскую работу с обучающимися, направленную на осведомленность детей о суициде и его последствиях;

- использовать в работе информацию, размещенную на сайте Центра «Ладо»;

- применять в работе Алгоритм действий по работе с субъектами профилактики по обеспечению комплексной деятельности с несовершеннолетними, демонстрирующими признаки суицидального поведения;

- взять на себя ответственность за создание и реализацию эффективной системы профилактики суицидального поведения.

1.2. Щаповой М.Ю. представленную информацию направить в ОО для использования в работе.

1. Информацию Путиловой Т.Р. о школьном терроризме, принять к сведению.

2.1. Руководителям ОО:

- обеспечить в ОО благоприятную и доброжелательную атмосферу;

- обеспечить контроль безопасного пребывания детей в ОО;

- усовершенствовать средства и методы охраны помещений ОО;

- не допускать буллинг в ОО;

- обеспечить добросовестную работу школьного психолога;

- проводить психологический анализ в отношении вероятных лиц, имеющих предрасположенность к агрессии;

- проводить просветительскую работу среди обучающихся о страшных террористических событиях с представлением информации о последствиях таких действий (акцент на уголовной ответственности).

* 1. Путиловой Т.Р. направить доклад в ОО для использования в работе.

1. Информацию Спешиловой Е.А., Сташкиной С.С. в разном, принять к сведению.

3.1. Руководителям ОО:

- принять в работу письма МОиМПСО: от 24.01.2025 № 02-001-82/959 «Об организации работы» по своевременному педагогическому реагированию на тенденции деструктивных проявлений обучающихся; от 27.01.2025 № 02-01-81/1044 «Об участии в Акции «Неделя профилактики»»;

- провести итоговое комплектование кадров на 2025-2026 учебный год до 5 сентября 2025 года, с последующим представлением утвержденного Штатного расписания в УО;

- подготовить информационные доклады со слайдами по ОО для сходов граждан, по согласованию в Главой сельской администрации;

- обеспечить выполнение квоты по ЛОЛ, ЗОЛ и Санкур в 2025 году (под личную ответственность руководителя);

- рассмотреть возможность обучения сотрудников ОО по 4-х часовой программе Центра СПИДа г.Первоуральска;

- обеспечить антикоррупционное поведение в соответствии с приказами УО № 55-од от 01.05.2019 г. и № 210-од от 12.11.2018 г. Обратить внимание на прием, перевод, уменьшение или увеличение нагрузки и т.д. в отношении близких родственников, их совмещение или совместительство, а также заключение договорных отношений с поставщиками продуктов питания и др. услуг (близкими родственниками).

Секретарь И.В. Желтышева