



Утверждено:
 Начальник Управления
 Образования Администрации АГО
 Е.А. Степняков
 Приказ № 257-од от 28 декабря 2020 г.

Приложение № 1
 к Порядку формирования муниципальных заданий
 в исполнении муниципальных учреждений
 Аргинского городского округа и финансового
 обеспечения выполнения муниципального задания

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 на 2021 - 2023 годы**

Наименование муниципального учреждения Аргинского городского округа Муниципальное бюджетное учреждение Аргинского городского округа «Комплексный центр сопровождения системы образования»

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Характеристики муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Вид деятельности муниципальной учрежде- ния (наименование показателя)	Категории потребителей муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	
						наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
692000. Р.68.1.0	Формирование бюджетной	Административн	Бюджетные, автономные и	В общее	Сбор, исполнение и	единиц		20,0	20,0	20,0	

5870001 000	отчетности для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета.	0 - хозяйствен ная	казенные образова тельные организации АГО	бразон ательн ых органи зациях и органи зациях дополн ительн ого образо вания	контроль за бухгалтерской отчетностью главного распорядителя бюджетных средств, а также подведомственн ых учреждений						
----------------	---	--------------------------	---	---	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

2. Категории потребителей муниципальной услуги: бюджетные, автономные и казенные общеобразовательные организации Артинского городского округа.

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникал ный номер реестро вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий характеристику услуги (формы) оказания муниципально й услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значения показателя качества муниципальной услуги							
				2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
620000. Р.68.1.2	Информацио нно-	Администра тивно -	Бюджетные, автономные и	В общео	1. Развитие единого	единиц			20,0	20,0	20,0
	Наименовани е Муниципальн ой услуги (наименовани е показателя)	Вид деятельност и Муниципаль ного учреждения (наименова ние показателя)	Категории потребителей Муниципально й услуги (наименование показателя)	— — — (наиме новани е показа теля)	— — — (наиме новани е показа теля)						

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги
 - Конституция Российской Федерации
 - Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в специальном выпуске газеты «Аргинские вести» «Муниципальный вестник»; на официальном сайте Управления образования Администрации АГО http://www.argo.profbedu.ru	В соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ и обновления информации об образовательной организации	По мере появления новых документов

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
- ликвидация учреждения;
 - реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
 - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
 - случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;
 - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Камеральная проверка (приказ УО Администрации АГО от 12.10.2017 № 207-ОД)	1 раз в квартал, по итогам отчетного финансового года	Управление образования Администрации АГО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Форма годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями № 2 и № 3 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Аргинского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (Постановление Администрации АГО от 29.12.2017г. № 1070)

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания

- ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

- ежеквартально, до 15 числа месяца следующего за отчетным;

- по итогам отчетного финансового года до 20 января года, следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания подготавливается руководителем учреждения, сдается за его подписью в Управление образования в 3-х экземплярах.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Муниципальное задание получило

Руководитель муниципального учреждения _____

(ФИО)

(подпись)